



**INTELLIGENT**  
 INNOVATIVES ENGINEERING MIT ZUKUNFT



**Wir suchen Sie: Create new solutions with us!**

Die Menschen bei Hörmann Logistik besitzen eine Leidenschaft für perfekte Abläufe. Mit einem engagierten, schlagkräftigen Team haben wir in nationalen und internationalen Projekten intelligente Komplettlösungen in der Materialflusslogistik realisiert. Vernetztes Denken, hohe Flexibilität und ein umfassendes Verständnis für den Gesamtprozess sind die Voraussetzung, dass unsere Hochregallager- und Kleinteilelager-Systeme bis ins kleinste Detail reibungslos funktionieren.

Die Hörmann Logistik GmbH gehört zur international tätigen Hörmann Gruppe mit ca. 3.000 Mitarbeitern und einem Gesamtumsatz von über 500 Millionen Euro.

## Praktikant im Projekt Management Office (w/m/d)

Das Projekt Management Office (PMO) ist eine Stabfunktion zur Geschäftsführung. Es unterstützt das Management in wesentlichen Führungsaufgaben wie Schaffen von Standards, Qualitätssicherung der Projekte, Wissensmanagement und Kontinuierlicher Verbesserungsprozess (KVP). Das PMO unterstützt die Projektteams in allen Projektphasen im Kontext des Hörmann Logistik QM-Systems vor allem durch Ermitteln von Schwachstellen und regelmäßigem Coaching. Außerdem ist das PMO erster Ansprechpartner der Projektteams für das Ermitteln der relevanten Projekt-Finanz-Kennzahlen, Claim- und Risikomanagement, Projektmanagement-Qualifikationen.

**Ihre Aufgaben:**

- Sie unterstützen den Projektmanagement-Officer bei der Verbesserung der bestehenden Standards und dem Entwickeln neuer Standards
- Mitgestaltung der Hörmann Logistik-Geschäftsprozesse
- Eigenverantwortliche Bearbeitung von Teilprojekten
- Begleiten des PMO bei Projektstatusmeetings
- Auswerten der Kennzahlen und Aktualisieren des Projekt-Dashboards
- Analysieren der Projektspezifikation
- Erstellen von Managementberichten
- Erstellen von QM-Vorlage-Dokumenten

**Ihr Profil:**

- Sie studieren Wirtschaftsingenieurwesen, Wirtschaftsinformatik, Projektmanagement oder Vergleichbares
- Durch Ihr Studium habe Sie fundierte Kenntnisse des Projektmanagements erlangt
- Fundierte Kenntnisse MS-Office und MS-Project
- Fundierte Kenntnisse in VBA
- Idealerweise Erfahrung im Umgang mit Sharepoint
- Gute Deutsch- und Englisch-Kenntnisse in Wort und Schrift
- Sie arbeiten gerne im Team, sind kommunikativ, kundenorientiert und engagiert
- Sie wollen Neues gestalten und sind dabei interessiert an der Erfahrung anderer
- Sie arbeiten übertragene Aufgaben gewissenhaft und in Eigenverantwortung ab

**Wir bieten:**

- Im Anschluss an das Praktikum ist die Bearbeitung einer Bachelor- /Masterthesis möglich
- Interessante Projekte in verschiedenen Branchen
- Flexible Arbeitsgestaltungsmöglichkeiten
- Ein teamorientiertes Umfeld in flachen Hierarchien
- Monatliches Firmen-Weißwurstessen

**Wir freuen uns auf Ihre persönliche Bewerbung:**

**Hörmann Logistik GmbH**  
 Gneisenastraße 15  
 D-80992 München

Telefon +49 (089) 14 98 98-0  
 Telefax +49 (089) 14 98 98-98  
 karriere@hoermann-logistik.de  
 www.hoermann-logistik.de